資料1-2

Google Meet を利用したチューターゼミの実施について

Google Meet にアクセスしてください。 <u>https://meet.google.com/</u> ※ログインする際は、<u>個人で所有している Gmail のアカウントではなく、大学で配付しているアカウントを</u> 使用してください。(ID・PW は Google Meet と共通です。) ●ログインアドレス 大学で発行している「~@lawschool.tsukuba.ac.jp」 ●ログイン初期 PW 別途通知している ID 通知書をご確認ください。 Google Workspace ソリューション サービス 業種 AI 料金 関連情報 (仕事で Meet を使ってみる ・ ログイン



ログインすると下記のような画面になります。

チューターゼミについては、あらかじめ大学側でミーディングを設定しますので、

当日に参加したいゼミのミーティングをクリックし、ビデオ会議を開始してください。

ミーティングは、Google カレンダーから確認することもできます。 <u>https://calendar.google.com/</u> 以下の画面になりましたら、『今すぐ参加』をクリックしてください。

≡	🚺 Google Meet	16:22・11月30日(土) 📈 ②	Ŀ	()	***	L
	ミーティング	Google Meet なら、離れている人とも顔を見ながらコラボ レーションや会話を行えます				
Ľ	通話(&C)	● 新しい会議を作成 □ードまたはニックネー」 参加	_			
		13:45 OAFL213 刑事訴訟実務の基礎I (多)				
		13:45 OAFL125 民事法総合演習 (多				
		18:00 【対面のみ】 OAFLO29 民事訴訟法I				

※なお、ブラウザ等が Google Meet に対応していない場合は、インストール画面が出てきますので、対応ブラウザをインストールしてください。

ビデオ会議に参加しましたら、カメラとマイクをオンにし、ゼミに参加してください。



ビデオ会議を終了する場合は、下側の受話器マークをクリックし、通話から退出してください。